

## مراحل فارغ التحصیلی مقطع کارشناسی ارشد و دکتری

- ۱ - گرفتن گواهی آماده بودن پایان نامه جهت تکثیر و صحافی از سایت ابوریحان (اداره خدمات پژوهشی- فرم های مورد نیاز دانشجویان - امورپایان نامه ها ) و اخذ امضاء اساتید و معاون مربوطه
- ۲ - تحویل گواهی آماده بودن پایان نامه جهت تکثیر و صحافی به اداره آموزش و دریافت گواهی دفاع
- ۳ - گرفتن فرم تحویل پایان نامه از سایت ابوریحان (اداره خدمات پژوهشی- فرم های مورد نیاز دانشجویان- امورپایان نامه ها ) و تحویل پایان نامه به اساتید مربوطه و اخذ امضاء اساتید
- ۴ - گرفتن فرم رویت کارنامه از سایت (سایت پردیس ابوریحان -معاونت آموزشی - اداره خدمات آموزشی و تحصیلات تکمیلی - فرم های آموزشی تحصیلات تکمیلی) و تحویل به اداره آموزش
- ۵ - مراجعه به اداره آموزش - تحصیلات تکمیلی و ارائه فرم تحویل پایان نامه / پیگیری امور مربوط به تسویه حساب و تحویل مدارک ( شرح در صفحه دوم )
- ۶ - کنترل آدرس و شماره تماس دانشجو - تاییدیه های تحصیلی مقاطع قبلی
- ۷ - مراجعه به سایت SRM.UT.AC.IR و درخواست گواهی موقت ۲ ماه پس از تحویل مدارک

### اداره آموزش - تحصیلات تکمیلی

## مدارک مورد نیاز تسویه حساب در مقاطع تحصیلات تکمیلی

ردیف	موضوع	تایید کننده
۱	تسویه با مزرعه آموزشی (آقای دکتر نوروزیان)	گروه علوم دام و طیور
۲	تسویه با امور دانشجویی (آقای اکبری)	اداره خدمات دانشجویی
۳	تسویه با خوابگاه پردیس (آقای سهرابی)	اداره خدمات دانشجویی
۴	تسویه حساب با واحد تغذیه (خانم پازوکی)	اداره خدمات دانشجویی
۵	تسویه حساب با سایت کامپیوتر	سایت پردیس
۶	تسویه حساب با کتابخانه پردیس	کتابخانه پردیس
۷	تسویه حساب با کتابخانه مرکزی دانشگاه	کتابخانه دانشگاه تهران
۸	تسویه حساب با حسابداری (آقای نیزی)	حسابداری ساختمان مدیریت
۹	تسویه موارد ضروری	
<b>مدارک مورد نیاز</b>		
	تصویر تمام صفحات شناسنامه + تصویر کارت ملی	
	سه قطعه عکس پشت نویسی شده با شماره دانشجویی	
	اصل کارت دانشجویی یا سند تعهد محضری در صورت مفقودی کارت	
	کاربرگ رویت کارنامه	
	تاییدیه مقالات جهت دانشجویان مقطع دکتری	
<p><b>فیش (هزینه پاکت پستی و پست مدارک و هزینه تمبر) + تصویر فیش ۲ سری دانشجویان پسر مشمول نیازی به واریز هزینه پست ندارند.</b></p> <p>شماره حساب ۵۲۲۵۵۵۷۶۹۰ و شناسه واریز ۱۱۳۰ بانک ملت شعبه دانشگاه تهران - صاحب حساب معاونت آموزشی دانشگاه تهران</p> <p>دانشجویان ساکن تهران مبلغ: ۴۵۰۰ تومان</p> <p>دانشجویان ساکن شهرستان مبلغ: ۵۵۰۰ تومان</p> <p>لازم است دانشجویان دختر و غیر مشمول دو ماه پس از تحویل مدارک به اداره آموزش؛ به سایت <a href="http://srm.ut.ac.ir">srm.ut.ac.ir</a> مراجعه و درخواست گواهی موقت خود را در سامانه ثبت نمایند.</p> <p>لازم است دانشجویان پسر مشمول دو ماه پس از تحویل مدارک به اداره آموزش، جهت دریافت معرفی نامه نظام وظیفه به اداره کل آموزش دانشگاه تهران مراجعه نمایند.</p>		