

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

دانشگاه تهران

فرم تسویه حساب دانشجوی محروم از تحصیل

شماره دانشجویی:

(اخراج آموزشی - اخراج انضباطی)

تذکره مهم: این قسمت توسط خود دانشجو باید به دقت تکمیل و امضا شود

معاونت محترم آموزشی پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه
اینجانب:

نام:

نام خانوادگی:

فرزند:

دارنده شماره شناسنامه:

صادره از:

دانشجوی ترم:

دوره روزانه/شبانه مقطع:

رشته:

پردیس / دانشکده:

این دانشگاه که تاکنون در

واحد درسی نمره قبولی گرفته ام با

آگاهی کامل از مقررات و به رویت حکم محرومیت از تحصیل به شماره

آموزشی دانشگاه) تقاضای تعیین وضعیت پرونده تحصیلی و صدور حکم قطعی را دارم.

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

--	--	--

تاریخ تقاضا: روز ماه سال

شماره:

تاریخ:

اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه

باسلام

به پیوست مدارک مشروحه ذیل مربوط به نامبرده جهت اقدام لازم ارسال می گردد.

- ۱- اصل کارت دانشجویی / اصل فرم تایید شده تعهدنامه محضری و اصل رسید بانکی به مبلغ ۵۰۰۰۰۰ ریال بانک تجارت (در صورت مفقود شدن کارت دانشجویی)
- ۲- اصل کارنامه کامل امضاء تایید شده (بدون خدشه و وجود دروس ناتمام و اعلام نشده) دو نسخه.
- ۳- اصل فرم ۵۲۵ (تسویه حساب دانشگاه)
- ۴- اصل نامه صندوق های رفاه دانشجویان در خصوص تعیین وضعیت بدهی یا تسویه حساب قطعی / تقسیط بدهی / نامه عدم بدهی به صندوق امور دانشجویی
- ۵- گزارش فارغ التحصیلی در مقطع: کاردانی (برای دانشجویان دوره کارشناسی محروم از تحصیل)
- ۶- نامه ای از شورای انضباطی دانشجویان دانشگاه برای منع اقدام / لزوم هماهنگی دارد/ ندارد.
- ۷- وضعیت نظام وظیفه (معاف تحصیلی / کارت پایان خدمت / معاف / غیره :
- ۸- اصل کارنامه مالی (دانشجوی دوره نوبت دوم شهریه پرداز- دانشجوی دوره روزانه که تحصیل وی به صورت نوبت دوم صورت گرفته است)

.....

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس / دانشکده

.....

محل ثبت نامه در دبیرخانه اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه